

**IEPIRKUMA (TIRGUS IZPĒTES)
„VEĻAS MAZGĀŠANAS, GLUDINĀŠANAS UN ĶĪMISKĀS TĪRĪŠANAS
PAKALPOJUMU VEIKŠANA DAUGAVPILS TEHNOLOĢIJU UN TŪRISMA
TEHNIKUMA VAJADZĪBĀM”
INSTRUKCIJA
(Iepirkuma identifikācijas Nr. DTTT 2025/20)**

1. Vispārīgie noteikumi:

- 1.1. Tirgus izpētes instrukcija (turpmāk tekstā – instrukcija) nosaka kārtību, kādā Daugavpils Tehnoloģiju un tūrisma tehnikums, reģistrācijas Nr.40900039340, PVN maksātāja Nr.LV40900039340, juridiskā adrese: Strādnieku ielā 16, Daugavpilī, LV-5404 (turpmāk tekstā – pasūtītājs), izsludina tirgus izpēti pretendenta izvēlei veļas mazgāšanas, gludināšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojumu veikšanā. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.
- 1.2. Pasūtītājs izsludina tirgus izpēti (turpmāk tekstā – iepirkums) publicējot sludinājumu pasūtītāja tīmekļa vietnē www.dttt.lv.
- 1.3. Sludinājumā par iepirkumu pasūtītājs nosaka piedāvājumu iesniegšanas termiņu. Piedāvājumi, kurus pasūtītājs saņems pēc noteiktā iesniegšanas termiņa, netiks izskatīti.
- 1.4. Iepirkums tiek organizēts saskaņā ar Latvijas laiku un Latvijas Republikā noteiktajām darba un svētku dienām.
- 1.5. Pretendenta iesniegtā piedāvājuma derīguma laikam no iepirkuma piedāvājumu atvēršanas dienas jābūt ne mazākam kā 30 (trīsdesmit) kalendārām dienām. Pretendentam piedāvājuma derīguma laiks ir saistošs līdz līguma noslēgšanai, vai paziņojuma par piedāvājuma noraidīšanu saņemšanai.
- 1.6. Iepirkuma piedāvājuma parakstītājiem jāgarantē sniegto ziņu patiesīgums un precizitāte.
- 1.7. Iepirkuma mērķis ir saņemt izdevīgāko piedāvājumu par veļas mazgāšanas, gludināšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojumu veikšanu.
- 1.8. Kontaktpersonas:
 - 1.8.1. **Tehniskās specifikācijas jautājumos:** Nodrošinājuma un saimnieciskās nodaļas vadītāja Sandra Vasaraudze, tālrunis 28346356, e-pasts: Sandra.Vasaraudze@dttt.lv.
 - 1.8.2. **Iepirkuma organizatoriskajos jautājumos** – juriste Inga Lose, e-pasts: Inga.Lose@dttt.lv.

2. Ziņas par iepirkuma priekšmetu:

- 2.1. Iepirkuma priekšmets atbilstoši CPV klasifikatoram: 98310000-9 (Mazgāšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojumi).
- 2.2. NUTS kods: LV005 – līguma izpilde Latgales reģionā, Daugavpils pilsētā.
- 2.3. Iepirkuma priekšmeta apraksts un prognozējamais apjoms ir noteikts tehniskajā specifikācijā (instrukcijas 1.pielikums).
- 2.4. Līguma kopējā summa nedrīkst pārsniegt 9999,99 EUR neieskaitot pievienotās vērtības nodokli.
- 2.5. Līgums tiek noslēgts uz 12 mēnešiem.

3. Pretendentiem izvirzītās prasības:

- 3.1. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība).

3.2. Pretendents nevar piesaistīt apakšuzņēmējus līguma izpildei.

4. Piedāvājumu iesniegšanas kārtība:

4.1. Visi piedāvājuma dokumenti iepirkumam iesniedzami līdz **2025.gada 26.augustam plkst.09.00.**

4.2. Piedāvājums jāiesniedz līdz noteiktajam termiņam elektroniski uz e-pasta adresi: pasts@dttt.lv. Elektroniskajam piedāvājumam jābūt parakstītam ar drošu elektronisko parakstu un ar norādi: „Dokuments parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu”. Vai jāiesniedz parakstīts piedāvājums (ar paraksta tiesīgās personas oriģinālu parakstu) slēgtā aploksnē Strādnieku ielā 16, Daugavpilī (aizlīmētajai aploksnei jābūt marķētai ar uzrakstu „KONFIDENCIĀLI”. Tirgus izpētei „Veļas mazgāšanas, gludināšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojumu veikšana Daugavpils Tehnoloģiju un tūrisma tehnikuma vajadzībām”, neatvērt līdz 2025.gada 26.augustam, plkst.09.30”. Uz aplokšnes jānorāda pretendenta nosaukums, adrese un tālruna numurs).

4.3. Piedāvājumu atklāta atvēršana notiks 2025.gada 26.augustā plkst.09.30 Daugavpils Tehnoloģiju un tūrisma tehnikumā, 309.kabinetā, Strādnieku ielā 16, Daugavpilī.

4.4. Pretendentiem piedāvājuma dokumentācija jāiesniedz pasūtītājam rakstveidā latviešu valodā. Dokumentiem svešvalodā jāpievieno tulkojums latviešu valodā

4.5. Iepirkuma pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.

4.6. Pretendentam jānoformē un jāiesniedz **šādi dokumenti**:

4.6.1. Pretendenta vai tā pilnvarotās personas parakstīts iepirkuma **pieteikums**, atbilstoši 2.pielikuma paraugam (oriģināls).

4.6.2. **Finanšu un tehniskais piedāvājums**, atbilstoši 3.pielikuma paraugam (oriģināls). Cena norādāma EUR, bez PVN, ar divām zīmēm aiz komata. Piedāvājuma cenā jābūt iekļautiem visiem pretendenta izdevumiem, kas saistīti ar pakalpojumu izpildi.

4.6.3. Ja pretendenta dokumentus paraksta pilnvarotā persona (nevis pretendenta likumiskais pārstāvis), tad obligāti jāpievieno dokuments, kas apliecina parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu (oriģināls vai apliecinātā kopija).

4.6.4. Jebkura cita informācija, kura pēc pretendenta domām var ietekmēt pasūtītāja izvēli.

4.7. Pretendents var mainīt vai atsaukt savu piedāvājumu, iesniedzot rakstisku paziņojumu līdz instrukcijas 4.1. punktā norādītajam termiņam.

4.8. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt (izņemot gadījumus, ja ir konstatēta aritmētiskā kļūda aprēķinos).

4.9. Jebkurš piedāvājums, kas saņemts pēc instrukcijas 4.1.punktā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa, ar pavadvēstuli tiks nosūtīts atpakaļ bez izskatīšanas.

5. Saņemto piedāvājumu atvēršana, piedāvājumu vērtēšana un izvēle, lēmuma pieņemšana:

5.1. **2025.gada 26.augustā plkst.09.30** Daugavpils Tehnoloģiju un tūrisma tehnikuma 309.kabinetā, Strādnieku ielā 16, Daugavpilī, iepirkumu komisija atvērs iesniegtajos piedāvājumus, to iesniegšanās secībā.

5.2. Katram pretendentam ir tiesības pilnvarot vienu pārstāvi, kurš drīkst piedalīties piedāvājumu atvēršanā. Pretendentu pārstāvju pienākums ir iesniegt pilnvaru par piedalīšanos, uzrādīt personību apliecināšu dokumentu un parakstīt pretendentu pārstāvju sarakstu, kurā jānorāda pārstāvamā pretendenta nosaukums (firma), pretendenta pārstāvja vārds, uzvārds, personu apliecināošs dokuments, tā numurs, piedalīšanās pamatojums, datums, paraksts.

5.3. To pretendentu aplokšnes, no kuriem ir saņemts paziņojums par piedāvājuma atsaukšanu, netiek atvērtas.

5.4. Pretendentu pārstāvjiem ir tiesības piedalīties tikai piedāvājumu aplokšņu atvēršanas laikā un atbildēt uz iepirkumu komisijas locekļu jautājumiem, kas saistīti ar pārstāvamo pretendentu iesniegtajiem dokumentiem, kā arī iepazīties ar citu pretendentu piedāvātajām cenām.

- 5.5. Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs, atverot iepirkuma aploksnes ar piedāvājumiem, nosauc pretendenta nosaukumu, finanšu piedāvājuma tabulā norādīto pakalpojuma nosaukumu, cenu, citus nosacījumus.
- 5.6. Iepirkuma rezultātu paziņošana notiek pēc iesniegto piedāvājumu izvērtēšanas un iepirkumu komisijas lēmuma pieņemšanas dienas.
- 5.7. Ja iepirkumu komisija vērtēšanas procesā konstatēs tādu piedāvājuma neatbilstību instrukcijas prasībām, kura var ietekmēt turpmāko lēmumu pieņemšanu attiecībā uz pretendentu, iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu par piedāvājuma izslēgšanu no tālākas vērtēšanas.
- 5.8. Iepirkumu komisija pārbaudīs vai pretendents ir iesniedzis visus instrukcijas 4.6.punktā noteiktos dokumentus.
- 5.9. Ja iepirkumu komisija konstatēs, ka nav iesniegts kāds no instrukcijas 4.6.punktā norādītajiem dokumentiem vai to saturs neatbilst instrukcijas prasībām, pretendents tiks izslēgts no turpmākās dalības iepirkumā un piedāvājums tālāk netiek vērtēts.
- 5.10. Iepirkumu komisija pārbaudīs pretendenta finanšu un tehniskā piedāvājuma atbilstību instrukcijas noteiktajām prasībām. Ja finanšu un tehniskais piedāvājums neatbilst instrukcijas prasībām, pretendents tiks izslēgts no tālākas dalības iepirkumā.
- 5.11. Piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai piedāvājumos nav pieļautas aritmētiskās kļūdas. Ja aritmētiskās kļūdas tiek konstatētas, komisija tās izlabo un par to informē attiecīgo pretendentu.
- 5.12. Vērtējot pretendenta piedāvājumu, komisija ņem vērā piedāvājuma līgumcenu bez PVN.
- 5.13. Divu vai vairāku līdzvērtīgu piedāvājumu gadījumā, priekšrocības tiks piešķirtas pretendentam, ar kuru pasūtītājam iepriekš ir bijusi veiksmīga sadarbība vai pretendents piedāvājis papildus īpaši izdevīgus pakalpojuma izpildes vai apmaksas noteikumus.
- 5.14. Pasūtītājs ir tiesīgs jebkurā brīdī pārtraukt/izbeigt iepirkumu vai atstāt iepirkumu bez rezultātiem, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 5.15. Iepirkumu komisijai piedāvājumu izvērtēšanas gaitā ir tiesības pieprasīt iepirkuma pretendentiem skaidrojumus par viņu iesniegtajiem piedāvājumiem.
- 5.16. Iepirkumu komisija ir tiesīga izvēlēties nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ja iepirkuma uzvarētājs atteiksies slēgt līgumu.
- 5.17. Trīs darba dienu laikā pēc lēmuma par iepirkuma rezultātiem pieņemšanas visi pretendenti rakstiski tiks informēti par pieņemto lēmumu.
- 5.18. Pretendents ir atbildīgs par sniegto ziņu patiesumu. Iepirkumu komisija ir tiesīga pārbaudīt pretendenta sniegto ziņu patiesumu. Ja iepirkuma komisija, pārbaudot pretendenta jebkuras sniegtās ziņas, konstatēs, ka tās neatbilst patiesībai, pretendents no tālākas līdzdalības iepirkumā tiks izslēgts.
- 5.19. **Piedāvājumu izvēles kritērijs – piedāvājums ar viszemāko kopējo cenu par iepirkuma priekšmetu kopumā** (atbilstoši formulai, kas noteikta tehniskajā specifikācijā), kas atbilst Tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām. Pirms lēmuma par iepirkuma rezultātiem pieņemšanas komisija pārliedz, vai pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, nav apturēta vai pārtraukta saimnieciskā darbība, pret pretendentu nav piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kā arī nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parāda, kas pārsniedz 150 EUR. Ja konstatēts, ka attiecīgā pretendenta saimnieciskā darbība ir apturēta vai pārtraukta, vai pret pretendentu ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, vai arī Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parāds pārsniedz 150 EUR, iepirkumu komisija ir tiesīga noraidīt šā pretendenta piedāvājumu un izvēlēties nākamo izdevīgāko piedāvājumu, vai arī izbeigt vai pārtraukt iepirkumu.

5.20. Vērtējot pretendentu piedāvājumus, pasūtītājam ir tiesības grozīt (samazināt) tehniskajā specifikācijā preču prognozējamo apjomu (daudzumu), ja konstatēta iepirkuma prognozējamās kopējās summas pārsniegšana.

6. Līguma noslēgšanas kārtība:

6.1. Iepirkuma uzvarētājam līdz datumam, kas ir norādīts pasūtītāja paziņojumā par līguma slēgšanu, bet ne vēlāk kā līdz piedāvājuma derīguma laika beigām, jānoslēdz līgums ar pasūtītāju.

6.2. Slēdzot līgumu, cenas un samaksa par precī tiek noteikta EUR.

6.3. Ja iepirkuma uzvarētājs paziņojumā norādītajā termiņā līgumu nenoslēdz, tad tiek uzskatīts, ka viņš ir atteicies no šīm tiesībām. Šajā gadījumā pasūtītājam ir tiesības uzaicināt slēgt līgumu ar nākamo labāko pretendentu, vai arī organizēt jaunu iepirkuma procedūru.

Pielikumā:

1.pielikums – Tehniskā specifikācija (uz divām lp.)

2.pielikums – Pretendenta pieteikums (veidlapa) (uz vienas lp.)

3.pielikums – Finanšu un tehniskais piedāvājums (veidlapa) (uz divām lp.)

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Iepirkumam „Veļas mazgāšanas, gludināšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojumu veikšana
Daugavpils Tehnoloģiju un tūrisma tehnikuma vajadzībām”
(iepirkuma identifikācijas Nr. DTTT 2025/20)

1. Iepirkuma priekšmeta apraksts un prognozējamais apjoms:

Pozīcijas Nr.	Nosaukums	Prognozējamais daudzums (gab.) vienā reizē	Masa par vienību, kg	Pakalpojumu izpildes plānotais biežums
Veļas mazgāšana, gludināšana				
1.	Gultas veļas komplekts	200	1,300	2x mēnesī
2.	Gultas pārklājs	200	1,300	2x gadā
3.	Spilvens (sintepons)	200	0,580	2x gadā
4.	Sega (sintepons)	200	1,300	2x gadā
5.	Galdauti	50	0,500	1x mēnesī
6.	Galda svārki	10	1,700	2x gadā
7.	Auduma salvetes	100	0,500	1x mēnesī
8.	Viesmīļa rokas dvieļi	50	0,900	1x mēnesī
9.	Viesmīļa darba salvetes	50	0,900	1x mēnesī
10.	Veļas maisi	20	0,600	2x mēnesī
Ķīmiskā tīrīšana				
11.	Spilvens (sintepons)	200	0,580	1x gadā
12.	Spilvens (dūnu)	200	0,900	1x gadā
13.	Sega (sintepons)	200	1,300	1x gadā
14.	Sega (vilnas)	200	1,700	1x gadā
15.	Galda svārki	10	1,700	1x gadā

Gada faktiskais pakalpojuma apjoms var nesasniegt vai pārsniegt tabulā norādīto prognozējamo apjomu, apmaksa notiek tikai atbilstoši faktiski izpildītajam pakalpojumu apjomam, nepārsniedzot noslēgtā līguma kopējo summu. Daudzums var mainīties atkarībā no pasūtītāja nepieciešamības.

PRETENDENTA PIEDĀVĀJUMA KOPEJĀ CENA TIEK APRĒĶINĀTA PĒC ŠĀDAS FORMULAS:

$$E = A \times B \times C \times D$$

kur;

A – kopējais skaits

B – masa (par kg)

C – apstrādes periodiskums gadā

D – cena par vienību (kg)

E – kopējā cena

2. Pakalpojumu izpildes prasības:

2.1. Veļu atbalināt bez pelējuma.

- 2.2. Mazgāšanas laikā veļu apstrādāt ar balinātāju, aromatizējošiem līdzekļiem, kas neizsauc ādas alerģiju.
- 2.3. Pulveriem jābūt ekoloģiski tīriem, par ko pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt sertifikātus.
- 2.4. Apstrādātai veļai jābūt iesaiņotai celofāna maisos – standarta iepakojumā.
- 2.5. Nodrošināt netīras veļas pieņemšanu no pasūtītāja (pēc adreses Bauskas iela 23, Daugavpils) no plkst.10:00 līdz plkst.15:00. Nepieciešamības gadījumā nodrošināt pasūtītājam pakalpojumu sniegšanu arī citos laikos (pēc pušu vienošanās).
- 2.6. Veļas pieņemšanu, svēršanu, savākšanu, izkraušanu, iekraušanu, kā arī transportēšanu uz mazgātavu un atpakaļ, Pretendents nodrošina atbilstoši normatīvo aktu prasībām un ar saviem materiāltehniskajiem un darbaspēka resursiem, pasūtītāja atbildīgās personas klātbūtnē.
- 2.7. Tīrās un netīrās veļas transportēšana jānodrošina atsevišķi.
- 2.8. Veļas pieņemšanas, nodošanas vieta – Bauskas iela 23, Daugavpils.
- 2.9. Piedāvājumā vienības cenas paliek nemainīgas visu līguma darbības laiku.
- 2.10. Līguma kopējā summa – līdz 9999,99 EUR neieskaitot PVN. Līguma darbības termiņš – 12 mēneši.

Sagatavotājs:

Sandra Vasaraudze

18.08.2025.

[VEIDLAPA]

[jāraksta uz Pretendenta uzņēmuma veidlapas]

PRETENDENTA PIETEIKUMS

Iepirkumam „Veļas mazgāšanas, gludināšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojumu veikšana
Daugavpils Tehnoloģiju un tūrisma tehnikuma vajadzībām”
(iepirkuma identifikācijas Nr. DTTT 2025/20)

2025.gada ____.

Nr. _____

Pretendents _____
/nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese/

tās _____ personā,
/amata nosaukums, vārds, uzvārds/

apstiprina, ka ir iepazinies ar Daugavpils Tehnoloģiju un tūrisma tehnikuma izsludinātā iepirkuma (tirgus izpēte) „Veļas mazgāšanas, gludināšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojumu veikšana Daugavpils Tehnoloģiju un tūrisma tehnikuma vajadzībām” (iepirkuma identifikācijas Nr. DTTT 2025/20) instrukciju un tai piekrīt. Iepirkuma instrukcija ir skaidra un saprotama, iebildumu un pretenziju nav.

Mēs saprotam, ka Jūs varat pieņemt vai noraidīt jebkuru piedāvājumu, kā arī anulēt iepirkuma rezultātus.

Apstiprinām, ka pievienotais Finanšu un tehniskais piedāvājums ir šī Pieteikuma neatņemama sastāvdaļa.

Mēs garantējam, ka pakalpojumi tiks sniegti atbilstoši mūsu iesniegtajam piedāvājumam.

Ar savu parakstu apliecinām, ka:

1. neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegti šim iepirkumam;
2. līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā apņemamies slēgt iepirkuma līgumu un pildīt visus līguma nosacījumus;
3. garantējam veikto pakalpojumu kvalitāti un pietiekamus resursus to veikšanai;
4. piedāvājuma derīguma termiņš – 30 kalendārās dienas no tā iesniegšanas dienas;
5. visa iesniegtā informācija ir patiesa.

Paraksta tiesīgās personas

vārds, uzvārds

Ieņemamais amats

Paraksts

Datums

[VEIDLAPA]

FINANŠU UN TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Iepirkumam „Veļas mazgāšanas, gludināšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojumu veikšana
Daugavpils Tehnoloģiju un tūrisma tehnikuma vajadzībām”
(iepirkuma identifikācijas Nr. DTTT 2025/20)

2025.gada ____.

Nr. _____

Pretendents:

Pretendenta nosaukums: _____

Vienotais reģ. Nr. vai personas kods: _____

PVN maksātāja reģ. Nr.: _____

Juridiskā adrese: _____

Bankas nosaukums: _____

SWIFT kods: _____

Norēķinu konts: _____

Amatpersona:

Vārds, uzvārds: _____

Ieņemamais amats: _____

Paraksta tiesības (pamatojums): _____

Tālrunis: _____

e-pasta adrese: _____

Kontaktpersona:

Vārds, uzvārds: _____

Ieņemamais amats: _____

Tālrunis: _____

e-pasta adrese: _____

Iepazīnušies ar iepirkuma „Veļas mazgāšanas, gludināšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojumu veikšana Daugavpils Tehnoloģiju un tūrisma tehnikuma vajadzībām”, identifikācijas numurs DTTT 2025/20, instrukciju un tehniskās specifikācijas prasībām, sagatavojam un iesniedzam savu piedāvājumu:

Pozīcijas Nr.	Nosaukums	Proгноzējamais daudzums (gab.) vienā reizē	Masa par vienību, kg	Pakalpojumu izpildes plānotais biežums	Cena* par vienu kg EUR bez PVN
Veļas mazgāšana, gludināšana					
1.	Gultas veļas komplekts	200	1,300	2x mēnesī	
2.	Gultas pārklājs	200	1,300	2x gadā	
3.	Spilvens (sintepons)	200	0,580	2x gadā	
4.	Sega (sintepons)	200	1,300	2x gadā	

5.	Galdauti	50	0,500	1x mēnesī	
6.	Galda svārki	10	1,700	2x gadā	
7.	Auduma salvetes	100	0,500	1x mēnesī	
8.	Viesmīļa rokas dvielis	50	0,900	1x mēnesī	
9.	Viesmīļa darba salvetes	50	0,900	1x mēnesī	
10.	Veļas maiši	20	0,600	2x mēnesī	
Ķīmiskā tīrīšana					
11.	Spilvens (sintepsons)	200	0,580	1x gadā	
12.	Spilvens (dūnu)	200	0,900	1x gadā	
13.	Sega (sintepsons)	200	1,300	1x gadā	
14.	Sega (vilnas)	200	1,700	1x gadā	
15.	Galda svārki	10	1,700	1x gadā	

** Piedāvājuma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar veļas mazgāšanas, gludināšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojumu veikšanu, tai skaitā veļas pieņemšanas, svēršanas, savākšanas, pārkraušanas izmaksas (veļas iekraušana un izkraušana), transportēšanas izmaksas (veļas piegāde no pasūtītāja teritorijas (Bauskas iela 23, Daugavpils) līdz izpildītāja uzņēmumam (uz mazgātavu) un atpakaļ), personāla un administratīvās izmaksas, t.sk. nodokļi saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kā arī citi izdevumi, ja tādi paredzami.*

Pakalpojumu izpildes vieta (adrese): _____

Pakalpojumu izpildes termiņi:

Veļas mazgāšana un gludināšana: ____ (_____) kalendāro dienu laikā pēc veļas nodošanas dienas.

Ķīmiskā tīrīšana: ____ (_____) kalendāro dienu laikā pēc veļas nodošanas dienas.

Samaksas nosacījumi: ____ (_____) kalendāro dienu laikā pēc veļas pieņemšanas-nodošanas dokumenta abpusējas parakstīšanas dienas.

Paraksta tiesīgās personas

vārds, uzvārds

Ieņemamais amats

Paraksts

Datums